государственное автономное учреждение культуры Амурской области

«Амурский областной Дом народного творчества»

образовательное подразделение дополнительного образования детей

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО  педагогическим советом  от    \_\_\_\_\_\_\_  года  протокол   №\_\_ | УТВЕРЖДЕНО  и введено в действие  приказом от  \_\_\_\_\_\_\_ года  № \_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке перевода, восстановления, отчисления учащихся образовательного подразделения дополнительного образования детей**

**1.Общие положения.**

 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления приостановления или прекращения отношений между образовательным подразделением дополнительного образования детей (далее Подразделение) ГАУКАО «АОДНТ» (далее Учреждение) и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления,учащихся Подразделения с действующим Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»

1.3. Перевод, отчисление и восстановление в Подразделение оформляется приказом директора Учреждения.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении учащихся Подразделения является нормативным локальным актом Учреждения и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

**2. Правила перевода учащихся внутри Подразделения.**

 2.1. Учащиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу (при наличии вакантных мест).

2.2. Основания для перевода на другую образовательную программу является рекомендация педагогического совета; желание родителей (законных представителей) учащегося.

2.3.Перевод учащегося на другую образовательную программу производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, принимается решением педагогического совета и оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года переводятся на следующий год обучения.

2.5. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся на следующий год обучения условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца следующего учебного года. Подразделение создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Учащиеся, ликвидировавшие задолженность, по решению Педагогического совета переводятся на следующий год обучения.

2.7. Учащиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, или условно переведенные на следующий год обучения и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету по решению педагогического совета оставляются на повторный год обучения или отчисляются.

2.8. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.

**3. Правила отчисления (выбытия) из Подразделения.**

 3.1. Основанием для отчисления (выбытия) учащихся из Подразделения является:

* окончание учащимися полного курса обучения. Окончившие образовательного подразделения дополнительного образования детей
* и сдавшие выпускные экзамены, на основании решения экзаменационной комиссии и приказа директора, получают свидетельства установленного образца;
* инициатива учащегося и (или) родителей (законных) представителей несовершеннолетнего в связи переменой места жительства;
* решение родителей (законных представителей) на перевод учащегося в другое образовательное учреждение;
* неуспеваемость и не ликвидированная в срок академическая задолженность по одной и более дисциплинам (в соотв. с п. 2.7);
* непосещение занятий в течение 2-х месяцев и более без уважительной причины;
* решение судебных органов;
* состояние здоровья, не позволяющее продолжать обучение;
* прекращение деятельности Подразделения.

3.2.Перевод учащихся в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего направления, производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Отчисление обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) не требует решения Педагогического совета и производится только приказом директора Учреждения.

3.3. По решению Педагогического совета за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения, Положения Подразделения и правил поведения допускается исключение учащегося из Подразделения.

Исключение учащегося из Подразделения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Подразделении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Подразделения.

Подразделение обязано незамедлительно проинформировать об исключении учащегося из Подразделения его родителей (законных представителей).

3.4. В случае прекращения деятельности Подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

3.5. Отчисление из Подразделения оформляется приказом директора.

3.6. При прекращении обучения в Подразделении по основаниям, указанным в п.3.1 и 3.2. настоящего Положения, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

* справка об успеваемости за период обучения;
* свидетельство об окончании Подразделения (для учащихся, завершивших образование);
* ведомость текущих оценок (выписка из журнала или сводных ведомостей Подразделения, заверенная руководителем Подразделения и печатью Учреждения) в случае переводаучащегося в течение учебного года.

3.7.По решению Педагогического Совета и заявлению родителей (законных представителей) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск сроком до одного календарного года с сохранением места в Подразделении. Основанием для него является состояние здоровья, семейные обстоятельства, отъезд или другие причины. Учащиеся, академический отпуск которых не превысил двух месяцев, при положительных результатах экзаменов и зачетов, продолжают обучение согласно учебному плану.  Учащиеся, продолжительность академического отпуска которых превысила два месяца, могут быть оставлены на повторный год обучения решением Педагогического совета.

**4. Порядок восстановления учащихся.**

4.1.Учащиеся, отчисленные ранее из Подразделения, имеют право на восстановление в Подразделение на основании Положения о приеме.

4.2.Учащиеся, отчисленные за нарушения правил поведения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения и Положения Подразделения, право на восстановление имеют только по решению судебных органов.

4.3. Решение о восстановлении учащихсяпринимается Педагогическим советом и оформляется приказом директора Учреждения.